

Załącznik
do Uchwały nr 2/12/2019
Zarządu Banku Spółdzielczego
w Radzynie Podlaskim
z dnia 28 czerwca 2019 roku.



**REGULAMIN
RACHUNKU OSZCZĘDNOŚCIOWEGO-
INDYWIDUALNE KONTO EMERYTALNE
„IKE-BS”**

Radzyń Podlaski, 2019 r.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§1.

1. Regulamin rachunku oszczędnościowego IKE-BS, zwany dalej „Regulaminem”, obowiązuje w Banku Spółdzielczym w Radzynie Podlaskim z siedzibą w Radzynie Podlaskim, ul. Ostrowiecka 35, 21-300 Radzyń Podlaski, e-mail: centrala@bsradzyn.pl, którego akta rejestrowe są przechowywane w Sądzie Rejonowym Lubin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000135222, NIP 538-000-30-64, REGON 000501802.
2. Regulamin określa warunki otwierania i prowadzenia przez Bank Spółdzielczy w Radzynie Podlaskim rachunku oszczędnościowego IKE-BS.
3. Regulamin stanowi integralną część Umowy o prowadzenie rachunku oszczędnościowego IKE – BS.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie zapisy Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych, ustawa o indywidualnych kontach emerytalnych oraz indywidualnych kontach zabezpieczenia emerytalnego, Kodeks cywilny i Prawo bankowe.

§2.

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **autoryzacja** – wyrażenie zgody na wykonanie transakcji płatniczej lub innej dyspozycji przez Oszczędzającego;
- 2) **Bank** - Bank Spółdzielczy w Radzynie Podlaskim, jednostka organizacyjna Banku prowadząca rachunek IKE-BS;
- 3) **częściowy zwrot** – wycofanie części środków zgromadzonych na IKE-BS, jeżeli nie zachodzą przesłanki do wypłaty bądź wypłaty transferowej;
- 4) **dzień roboczy** – każdy dzień z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy;
- 5) **godzina graniczna** – godzina złożenia zlecenia płatniczego gwarantująca realizację tego zlecenia przez Bank określona w Komunikacie Banku;
- 6) **gromadzenie oszczędności na IKE-BS** - dokonywanie wpłat oraz przyjmowanie wypłat transferowych oraz uzyskiwanie dochodów z tytułu oprocentowania środków na IKE-BS;
- 7) **IBAN**- Międzynarodowy Numer Rachunku Bankowego – standard numeracji kont bankowych utworzony przez Europejski Komitet Standardów IBAN, składający się z dwuliterowego ISO 3166-1 kodu kraju, po którym następują dwie cyfry sprawdzające (kontrolne) i do trzydziestu znaków alfanumerycznych określających numer rachunku, będący unikatowym identyfikatorem;
- 8) **IKE** - Indywidualne Konto Emerytalne, wyodrębniony rachunek bankowy, inny rachunek lub zapis w rejestrze prowadzony przez instytucję finansową inną niż Bank, w oparciu o Ustawę;
- 9) **IKE-BS** – (Indywidualne Konto Emerytalne) - wyodrębniony rachunek oszczędnościowy, **nie będący rachunkiem płatniczym** prowadzony przez Bank;
- 10) **incydent** – niespodziewane zdarzenie lub serie zdarzeń, które mają niekorzystny wpływ na integralność, dostępność, poufność, autentyczność lub ciągłość świadczenia usług płatniczych albo stwarzają znaczne prawdopodobieństwo, że taki wpływ będą miały;
- 11) **indywidualne dane uwierzytelniające** – indywidualne dane zapewniane Oszczędzającemu przez Bank dla celów uwierzytelnienia;
- 12) **instytucja finansowa** - bank, fundusz inwestycyjny, podmiot prowadzący działalność maklerską, zakład ubezpieczeń, dobrowolny fundusz emerytalny;

- 13) **moment otrzymania zlecenia** – moment, w którym zlecenie płatnicze zostało otrzymane przez Bank płatnika. Na określenie momentu otrzymania zlecenia płatniczego ma wpływ rodzaj i data realizacji transakcji płatniczej;
- 14) **NRB** – Numer Rachunku Bankowego – polski standard określający sposób numeracji rachunków bankowych, będący unikatowym identyfikatorem;
- 15) **Oddział** – Oddział Banku lub Filia;
- 16) **Oszczędzający** - osoba fizyczna, która ukończyła 16 lat i zawarła z Bankiem Umowę o prowadzenie rachunku IKE-BS;
- 17) **osoby uprawnione** - osoby wskazane przez Oszczędzającego w Umowie, które otrzymają środki z IKE-BS w przypadku jego śmierci oraz spadkobiercy Oszczędzającego;
- 18) **płatnik** – osoba fizyczna składająca zlecenie płatnicze, w tym Oszczędzający;
- 19) **program emerytalny** - pracowniczy program emerytalny w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o pracowniczych programach emerytalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 850);
- 20) **przedstawiciel ustawowy** – przedstawiciel ustawowy Posiadacza rachunku, którym jest każdy z jego rodziców, o ile Posiadacz rachunku pozostaje pod ich władzą rodzicielską, a także ustanowiony przez sąd opiekuńczy opiekun lub kurator;
- 21) **reklamacja** – zgłoszenie zastrzeżenia dotyczącego usług świadczonych przez Bank, skierowane do Banku przez Oszczędzającego;
- 22) **saldo** - stan środków pieniężnych na IKE-BS wykazywany na koniec dnia operacyjnego;
- 23) **silne uwierzytelnienie** - uwierzytelnianie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii:
 - a) **wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie Oszczędzający,**
 - b) **posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie Oszczędzający,**
 - c) **cechy charakterystyczne Oszczędzającego,****będących integralną częścią tego uwierzytelniania oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych;**
- 24) **stopa referencyjna** – stawka WIBID (Warsaw Interbank Bid Rate) roczna stopa procentowa, jaką banki zapłacą za środki przyjęte w depozyt od innych banków, wyznaczana jako średnia arytmetyczna na podstawie kwotowań uczestników fixingu stawek referencyjnych; stawka WIBOR/WIBID jest ustalana zgodnie z Regulaminem Stawek Referencyjnych WIBID, o godzinie 11:00 w dni robocze, przez administratora stawek referencyjnych, którym jest GPW Benchmark S.A. z siedzibą w Warszawie i publikowana m.in. na stronie <https://gpwbenchmark.pl/>;
- 25) **strona internetowa Banku** – www.bsradzyn.pl, strona na której dostępne są min. aktualne wersje Regulaminu, Tabeli oprocentowania, Taryfy prowizji i opłat oraz Tabeli kursowej;
- 26) **szczególnie chronione dane dotyczące płatności** – dane, w tym indywidualne dane uwierzytelniające, które mogą być wykorzystywane do dokonywania oszustw, z wyłączeniem imienia i nazwiska oraz numer rachunku Oszczędzającego;
- 27) **Tabela oprocentowania** – obowiązująca w Banku „Tabela oprocentowania produktów bankowych w Banku Spółdzielczym w Radzynie Podlaskim” dostępna w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku: www.bsradzyn.pl;
- 28) **Taryfa prowizji i opłat** - obowiązująca w Banku „Taryfa prowizji i opłat bankowych Banku Spółdzielczego w Radzynie Podlaskim dla klientów detalicznych” dostępna w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku: www.bsradzyn.pl;
- 29) **transakcja płatnicza** – zainicjowana przez Oszczędzającego wpłata, transfer lub wypłata środków pieniężnych;

- 30) **Umowa** – Umowa o prowadzenie rachunku IKE-BS zawarta pomiędzy Oszczędzającym a Bankiem;
- 31) **Ustawa** – ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o indywidualnych kontach emerytalnych i indywidualnych kontach zabezpieczenia emerytalnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz.1776);
- 32) **uwierzytelnienie** – procedura umożliwiająca Bankowi weryfikację tożsamości Oszczędzającego łącznie ze stosowaniem indywidualnych danych uwierzytelniających;
- 33) **wypłata** - wypłata jednorazowa albo wypłata w ratach środków zgromadzonych na IKE-BS dokonywana na rzecz:
 - a) Oszczędzającego, po spełnieniu warunków określonych w Ustawie, lub
 - b) osób uprawnionych, w przypadku śmierci Oszczędzającego;
- 34) **wypłata transferowa** - przeniesienie środków Oszczędzającego zgromadzonych na IKE w trybie i na zasadach określonych w Ustawie, Regulaminie, Umowie;
- 35) **Zleceniodawca** – płatnik będący osobą fizyczną, zlecającą dokonanie transakcji płatniczej;
- 36) **zlecenie płatnicze** – oświadczenie Zleceniodawcy zawierające polecenie wykonania transakcji płatniczej, złożone w ustalonej z Bankiem formie;
- 37) **zwrot** - wycofanie całości środków zgromadzonych na rachunku IKE-BS przez Oszczędzającego, jeśli nie zachodzą przesłanki wypłaty bądź wypłaty transferowej.

§3.

1. IKE-BS służy Oszczędzającemu do przechowywania środków pieniężnych oraz wykonywania jego dyspozycji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Oszczędzający może być równocześnie posiadaczem tylko jednego IKE. Dotyczy to nie tylko rachunków w Banku, ale we wszystkich instytucjach finansowych.
3. IKE-BS może być prowadzony wyłącznie jako rachunek indywidualny.
4. Odsetki od oszczędności zgromadzonych na IKE-BS zwolnione są z podatku dochodowego na mocy ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1509, z późn. zm.), w zakresie przewidzianym Ustawą.

Rozdział 2. Otwarcie rachunku IKE-BS

§4.

1. Otwarcie IKE-BS następuje z chwilą zawarcia Umowy pomiędzy Bankiem a Oszczędzającym.
2. Zawarcie Umowy następuje w formie pisemnej na czas nieokreślony.
3. Warunkiem zawarcia Umowy jest złożenie przez osobę ubiegającą się o otwarcie IKE-BS:
 - 1) oświadczenia, że:
 - a) nie jest posiadaczem innego IKE,
 - b) w bieżącym roku kalendarzowym nie dokonała wypłaty transferowej z IKE do programu emerytalnego, a w przypadku osoby, która osiągnęła wiek 55 lat, również potwierdzenie, że nie dokonała ona w przeszłości wypłaty z IKEalbo
 - 2) oświadczenia, że jest posiadaczem innego IKE, z podaniem nazwy instytucji finansowej, w której IKE jest prowadzone oraz potwierdzeniem, że dokona ona wypłaty transferowej.
4. Bank wydaje Oszczędzającemu Umowę a w przypadku przyjęcia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 2) lub zamiaru dokonania transferu środków zgromadzonych w programie emerytalnym również potwierdzenie zawarcia Umowy.

§5.

1. IKE-BS może być otwarte dla osoby małoletniej, jeżeli:
 - 1) jest ona uprawniona do środków na IKE osoby zmarłej i zamierza dokonać na IKE-BS wypłaty transferowej, lub
 - 2) ukończyła 16 lat i osiąga dochód z tytułu umowy o pracę.
2. Osoba małoletnia nie może wносить na IKE-BS innych wpłat, z zastrzeżeniem § 9 ust. 3.
3. Do zawarcia Umowy wymagana jest zgoda Przedstawiciela ustawowego.

Rozdział 3. Oprocentowanie

§6.

1. Środki pieniężne gromadzone na IKE-BS oprocentowane są według zmiennej stopy procentowej naliczanej w stosunku rocznym, w wysokości określonej w „Tabeli oprocentowania produktów bankowych Banku Spółdzielczego w Radzynie Podlaskim”, zwanej dalej „Tabelą oprocentowania” oraz podawanej w Umowie IKE-BS, przedstawianej Oszczędzającemu przed jej zawarciem.
2. Środki pieniężne oprocentowane są według stopy procentowej stanowiącej sumę stopy referencyjnej Banku oraz marży, ustalonej na okresy 1-miesięczne przy zastosowaniu następujących zasad:
 - a) stopą referencyjną jest stawka WIBID 1M, obliczana jako średnia arytmetyczna z miesiąca poprzedzającego okres jej obowiązywania,
 - b) okresy 1-miesięczne, w których obowiązuje ustalona wysokość stopy procentowej, odpowiadają miesiącom kalendarzowym; pierwszy okres obowiązywania ustalonej stopy oprocentowania rozpoczyna się z dniem zawarcia umowy, a kończy z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło zawarcie umowy. Kolejne okresy obowiązywania nowych stóp procentowych rozpoczynają się pierwszego dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego (odsetki po zmianie oprocentowania naliczane są od pierwszego dnia miesiąca).
3. Odsetki naliczane są za każdy dzień utrzymania środków na rachunku, od dnia ich wpływu/ wpłaty na IKE-BS.
4. Do obliczenia należnych odsetek od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku IKE-BS przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych w miesiącu i 365 dni w roku.
5. Odsetki od środków zgromadzonych na rachunku IKE-BS dopisywane są do kapitału na koniec każdego roku kalendarzowego.
6. Zmiana wysokości oprocentowania środków na rachunku IKE-BS wynikająca ze zmiany stawki WIBID 1M, nie wymaga wypowiedzenia przez Bank umowy rachunku w tej części.
7. Zmiana oprocentowania w wyniku zmiany wysokości marży, o której mowa w ust. 2 lub stosowanej stopy referencyjnej, może nastąpić:
 - 1) jeżeli jest korzystniejsza dla Oszczędzającego – w każdym czasie,
 - 2) jeżeli jest mniej korzystna dla Oszczędzającego - pod warunkiem, że Bank nie później niż na 2 miesiące przed planowanym terminem dokonania zmiany poinformuje o tym Oszczędzającego,
 - 3) zmiana stopy referencyjnej może nastąpić jedynie wówczas gdy:
 - a) stawka ta zostanie wycofana ze stosowania, lub
 - b) stawka utraci swój dotychczasowy rynkowy charakter,
 - 4) W przypadku braku notowań stopy referencyjnej wymienionej w § 2 pkt 24), stanowiącej podstawę oprocentowania, Bank w terminie 14 dni od daty jej zawieszenia lub likwidacji zastosuje w miejsce stopy referencyjnej inny wskaźnik referencyjny, który łącznie spełnia następujące warunki:
 - a) jest ustalany przez administratora w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1011,
 - b) jest stosowany na rynku międzybankowym lub finansowym do ustalenia

- oprocentowania depozytów w odnośnej walucie na okres 1 miesiąca (przy czym okres ten powinien odpowiadać okresowi przyjętemu dla ustalenia stopy referencyjnej), a w przypadku braku stosowania wskaźnika referencyjnego dla okresu wskazanego wcześniej bierze się pod uwagę wskaźnik ustalany dla okresu najbardziej zbliżonego do dotychczas stosowanej stopy referencyjnej, oraz
- c) jest najbardziej zbliżony do stopy referencyjnej w okresie ostatnich 3 lat spośród innych wskaźników referencyjnych spełniających warunki wskazane w punkcie a) i b), a jeżeli dany wskaźnik referencyjny ustalany był w okresie krótszym – bierze się pod uwagę cały okres jego ustalania,
- 5) Jeżeli żaden wskaźnik referencyjny spełniający wymagania wymienione w pkt 4) nie będzie dostępny, Bank zastosuje w miejsce stopy referencyjnej wymienionej w § 2 pkt 24) stawkę procentową odpowiadającą w stosunku rocznym kosztom finansowania udostępnionych przez Bank klientowi środków pieniężnych z dowolnego dostępnego źródła, jakie Bank może rozsądnie wybrać,
- 6) Nowy wskaźnik, o którym mowa w pkt 4) i 5), obowiązywać będzie od 1-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym stawka WIBID ulegnie zawieszeniu lub likwidacji.
8. Proponowane zmiany Umowy, o których mowa w ust. 7 przekazywane są Oszczędzającemu w formie pisemnej.
9. Oszczędzający ma prawo przed proponowaną datą wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 7:
- 1) wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym,
 - 2) zgłosić sprzeciw, nie wypowiadając Umowy, co skutkuje jej wygaśnięciem z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian.
10. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 9 pkt 2 do dnia poprzedzającego datę wejścia w życie proponowanych zmian jest równoznaczne z przyjęciem proponowanych zmian.
11. Wysokość obowiązującego oprocentowania określona jest w Tabeli oprocentowania i podawana do wiadomości w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku: www.bsradzyn.pl. Powiadomienie o zmianie oprocentowania podawane jest bez zbędnej zwłoki, w formie informacji dodatkowej do wyciągu.

§7.

1. W przypadku rozwiązania Umowy IKE-BS wskutek dyspozycji wypłaty, wypłaty transferowej, zwrotu środków lub częściowego zwrotu środków przed upływem roku od daty zawarcia Umowy, Oszczędzający ponosi opłatę w wysokości równej połowie odsetek (bez uwzględniania ewentualnego podatku) za ten okres według stopy określonej w § 6 ust. 1 Wysokość opłaty podawana jest również w Umowie IKE-BS.
2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku śmierci Oszczędzającego.

Rozdział 4. Wpłaty

§8.

1. Wpłaty na IKE-BS mogą być wnoszone w formie:
 - 1) gotówkowej;
 - 2) bezgotówkowej:
 - a) przelewem z innych rachunków bankowych,
 - b) w przypadku posiadania przez Oszczędzającego rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowego w Banku – w formie zlecenia stałego z tego rachunku.
2. Za datę uznania rachunku przyjmuje się datę wpływu/ wpłaty środków na rachunek IKE-BS.

§9.

1. Suma wpłat na IKE w każdym roku kalendarzowym nie może przekroczyć maksymalnej wysokości ogłaszanej przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego w „Monitorze Polskim”.
2. W przypadku, gdy kwota ustalona w sposób określony w ust. 1 będzie niższa od kwoty ogłoszonej w poprzednim roku kalendarzowym, wówczas obowiązuje kwota wpłat dokonywanych na IKE ogłoszona w poprzednim roku kalendarzowym.
3. Wpłaty dokonywane przez małoletniego na IKE, nie mogą przekroczyć dochodów uzyskanych przez niego w danym roku, z pracy wykonywanej na podstawie umowy o pracę i nie mogą być wyższe od kwoty, o której mowa w ust. 1.
4. Przepis ust. 1 nie ma zastosowania do przyjmowanych wpłat transferowych.

Rozdział 5. Wypłata

§10.

1. Wypłata środków zgromadzonych na IKE-BS dokonywana jest na wniosek Oszczędzającego.
2. Przed dokonaniem wypłaty, Oszczędzający zobowiązany jest poinformować Bank o właściwym dla podatku dochodowego od osób fizycznych naczelniku urzędu skarbowego.
3. Wypłacona może być całość lub część środków zgromadzonych na IKE-BS.

§11.

1. Wypłata może nastąpić, jeżeli Oszczędzający:
 - 1) ukończył 60 lat, lub
 - 2) ukończył 55 lat i nabył uprawnienia do świadczeń emerytalnych;
oraz
 - a) dla osób urodzonych do dnia 31 grudnia 1945 r. włącznie:
 - dokonywano wpłat na IKE, przez co najmniej 3(trzy) dowolne lata kalendarzowe albo
 - dokonano ponad połowy łącznej wartości wpłat nie później niż 3 (trzy) lata przed dniem złożenia dyspozycji wypłaty,
 - b) dla osób urodzonych w okresie od 1 stycznia 1946 do 31 grudnia 1948 r. włącznie:
 - dokonywano wpłat na IKE, przez co najmniej 4 (cztery) dowolne lata kalendarzowe albo
 - dokonano ponad połowy łącznej wartości wpłat nie później niż 4 (cztery) lata przed dniem złożenia dyspozycji wypłaty,
 - c) dla osób urodzonych od dnia 1 stycznia 1949 r. włącznie:
 - dokonywano wpłat na IKE, przez co najmniej 5 (pięć) dowolnych lat kalendarzowych albo
 - dokonano ponad połowy łącznej wartości wpłat nie później niż 5 (pięć) lat przed dniem złożenia dyspozycji wypłaty.
2. Warunków, o których mowa w ust. 1 lit. a-c nie stosuje się w przypadku wypłaty środków przeniesionych z programów emerytalnych na rachunek IKE.
3. Nabycie uprawnień emerytalnych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 Oszczędzający dokumentuje przedstawiając w Banku decyzję organu rentowego o przyznaniu prawa do emerytury.

§12.

1. Wypłata może być, w zależności od wniosku Oszczędzającego albo osoby uprawnionej dokonana jednorazowo albo w ratach. Wypłata jednorazowa, a w przypadku wypłaty w

ratach pierwsza rata, powinny być dokonane w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku przez Oszczędzającego, a w przypadku osób uprawnionych – złożenia dokumentów wymaganych zgodnie z ust. 2 i 3, chyba, że Oszczędzający albo osoby uprawnione zażądają wypłaty w terminie późniejszym.

2. Wypłata w przypadku osób uprawnionych wskazanych w dyspozycji na wypadek śmierci zostanie dokonana po złożeniu wniosku, aktu zgonu Oszczędzającego i dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby uprawnionej.
3. W przypadku osób uprawnionych innych, niż wskazane w ust. 2, wypłata zostanie dokonana po złożeniu wniosku przez osobę uprawnioną oraz przedłożeniu następujących dokumentów:
 - 1) aktu zgonu Oszczędzającego;
 - 2) prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku lub zarejestrowanego notarialnego aktu poświadczenia dziedziczenia;
 - 3) prawomocnego postanowienia sądu o dziale spadku, a jeśli takiego nie ma – umowy między wszystkimi spadkobiercami lub zgodnego oświadczenia wszystkich spadkobierców o sposobie podziału środków zgromadzonych przez Oszczędzającego;
 - 4) dokumentów stwierdzających tożsamość spadkobierców.

§13.

1. Wysokość wypłaty dokonywanej w ratach może być określona wyłącznie w formie pieniężnej - gotówkowej lub bezgotówkowej.
2. Przed dokonaniem wypłaty lub wypłaty pierwszej raty Oszczędzający jest zobowiązany do poinformowania Banku o właściwym dla podatku dochodowego od osób fizycznych Oszczędzającego naczelniku urzędu skarbowego oraz do przedstawienia decyzji organu rentowego o przyznaniu prawa do emerytury, jeżeli Oszczędzający nie ukończył 60 roku życia.
3. Niedopełnienie przez Oszczędzającego obowiązku, o którym mowa w ust. 2, powoduje odmowę dokonania wypłaty środków zgromadzonych na IKE-BS.
4. Oszczędzający, który dokonał wypłaty jednorazowej albo wypłaty pierwszej raty, nie może ponownie założyć IKE.
5. Oszczędzający po dokonaniu wypłaty pierwszej raty nie może dokonywać wpłat na IKE-BS.
6. Oszczędzający po dokonaniu wypłaty pierwszej raty może w każdej chwili dokonać zmiany wysokości rat wypłaty, składając odpowiednią dyspozycję.

§14.

Wypłata środków zgromadzonych na IKE-BS jest równoznaczna z rozwiązaniem Umowy i zamknięciem IKE-BS.

Rozdział 6. Wypłata transferowa

§15.

1. Oszczędzający albo osoba uprawniona może wydać w dowolnym momencie dyspozycję wypłaty transferowej środków zgromadzonych na IKE-BS.
2. Wypłata transferowa jest dokonywana:
 - 1) z IKE-BS do innej instytucji finansowej, z którą Oszczędzający zawarł umowę o prowadzenie IKE, albo
 - 2) z IKE-BS do programu emerytalnego, do którego przystąpił Oszczędzający albo
 - 3) z programu emerytalnego do IKE-BS, jeżeli Oszczędzający zawarł umowę o prowadzenie IKE-BS, albo

- 4) z IKE zmarłego Oszczędzającego na IKE osoby uprawnionej albo do programu emerytalnego, do którego osoba uprawniona przystąpiła.

§16.

Oszczędzający wydając dyspozycję wypłaty transferowej zobowiązany jest przedstawić potwierdzenie zawarcia umowy z instytucją finansową, na rzecz, której ma zostać dokonana wypłata transferowa albo potwierdzenie przystąpienia do programu emerytalnego.

§17.

1. Dyspozycja wypłaty transferowej może dotyczyć wyłącznie całości środków zgromadzonych na IKE-BS, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 14 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o indywidualnych kontach emerytalnych.
2. Wypłata transferowa, z wyłączeniem przypadków określonych Ustawą, jest dokonywana w terminie 14 dni od dnia:
 - 1) złożenia dyspozycji wypłaty transferowej przez Oszczędzającego albo
 - 2) przedstawienia przez osobę uprawnioną dokumentów, o których mowa w § 12 ust 2 i 3 oraz złożenia dyspozycji wypłaty transferowej.
3. Każda z osób uprawnionych do środków zgromadzonych na IKE-BS zmarłego może dokonać wypłaty transferowej na swoje IKE lub do programu emerytalnego, do którego przystąpiła, wyłącznie całości przysługujących jej środków.
4. Odsetki naliczane są do dnia poprzedzającego dzień wypłaty transferowej włącznie, według stopy, która miałaby zastosowanie w przypadku kontynuacji oszczędzania, z zastrzeżeniem § 7 ust. 1.

§18.

Wypłata transferowa oznacza rozwiązanie Umowy i zamknięcie IKE-BS.

Rozdział 7. Zwrot i częściowy zwrot

§19.

Zwrot środków zgromadzonych na IKE-BS Oszczędzającego następuje w razie wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze stron, jeżeli nie zachodzą przesłanki do wypłaty lub wypłaty transferowej.

§20.

1. Oszczędzający może wystąpić z wnioskiem o częściowy zwrot środków z IKE-BS pod warunkiem, że środki te pochodziły z wpłat na IKE.
2. Częściowy zwrot następuje w ciągu 30 dni, licząc od dnia złożenia przez Oszczędzającego dyspozycji zwrotu środków zgromadzonych na IKE-BS.
3. Zwrot oraz częściowy zwrot środków zgromadzonych na IKE-BS jest dokonywany w formie gotówkowej lub bezgotówkowej, na rachunek wskazany przez Oszczędzającego w dyspozycji.

§21.

Zwrot środków zgromadzonych na IKE-BS następuje przed upływem terminu wypowiedzenia. Z chwilą przekazania środków zgromadzonych na IKE-BS, Umowa ulega rozwiązaniu.

§22.

W przypadku zwrotu lub częściowego zwrotu środków, od dochodu z tytułu środków zgromadzonych na IKE-BS naliczany jest podatek dochodowy zgodnie z ustawą, o której mowa w § 3 ust. 4. Kwota podatku odprowadzana jest na rachunek właściwego urzędu skarbowego.

§23.

W przypadku, gdy na IKE – BS Oszczędzającego przyjęto wypłatę transferową z programu emerytalnego, Bank przed dokonaniem zwrotu, w ciągu 7 dni, licząc od dnia złożenia przez Oszczędzającego dyspozycji zwrotu, przekazuje na rachunek bankowy wskazany przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych kwotę w wysokości 30% sumy składek podstawowych wpłaconych do programu emerytalnego po dniu 1 czerwca 2004 r.

Rozdział 8. Wypłata i wypłata transferowa na rzecz osób uprawnionych

§24.

1. W przypadku śmierci Oszczędzającego wypłata lub wypłata transferowa może być zrealizowana na rzecz osoby lub osób uprawnionych.
2. Dokumentami poświadczającymi uprawnienia spadkobierców są:
 - 1) akt zgonu Oszczędzającego;
 - 2) prawomocne postanowienie sądu o stwierdzeniu nabycia spadku lub zarejestrowany notarialny akt poświadczenia dziedziczenia;
 - 3) prawomocne postanowienie sądu o dziale spadku, a jeśli takiego nie ma – umowa między wszystkimi spadkobiercami lub zgodne oświadczenie wszystkich spadkobierców o sposobie podziału środków zgromadzonych przez Oszczędzającego;
 - 4) dokumenty stwierdzające tożsamość spadkobierców.
3. Oszczędzający może, wskazać jedną lub więcej osób, którym wypłacone zostaną środki zgromadzone na IKE-BS, w przypadku jego śmierci.
4. Dyspozycja, o której mowa w ust. 3 może być w każdym czasie zmieniona.
5. Jeżeli Oszczędzający wskazał kilka osób uprawnionych do otrzymania środków po jego śmierci, a nie oznaczył ich udziału w tych środkach lub suma oznaczonych udziałów w tych środkach jest równa 1, uważa się że udziały tych osób są równe.
6. Wskazanie osoby uprawnionej do otrzymania środków po śmierci Oszczędzającego staje się bezskuteczne, jeżeli osoba ta zmarła przed śmiercią Oszczędzającego. W takim przypadku udział, który był przeznaczony dla zmarłego, przypada w częściach równych pozostałym osobom wskazanym, chyba że Oszczędzający zadysponuje tym udziałem w inny sposób.

§25.

1. Bank wykonuje Umowę, w tym między innymi nalicza odsetki, pobiera należne opłaty i prowizje, do dnia otrzymania wiarygodnej informacji o śmierci Oszczędzającego, przez którą należy rozumieć:
 - 1) dostarczenie do Banku pełnego lub skróconego odpisu aktu zgonu Oszczędzającego,
 - 2) dostarczenia do Banku prawomocnego postanowienia sądu o uznaniu Oszczędzającego za zmarłego,
 - 3) otrzymanie potwierdzenia z bazy PESEL.
2. W przypadku otrzymania przez Bank wiarygodnej informacji o śmierci Oszczędzającego, Umowa ulega rozwiązaniu z dniem śmierci Oszczędzającego.
3. Umowę rachunku bankowego, która uległa rozwiązaniu na podstawie ust. 2, uważa się za wiążącą do chwili wypłaty przez Bank środków pieniężnych osobie posiadającej do nich tytuł prawny. Oznacza to, że do chwili wypłaty środków pieniężnych osobie posiadającej do nich tytuł prawny, Bank realizuje umowę o prowadzenie tego rachunku z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) Bank od dnia powzięcia informacji o śmierci Oszczędzającego pobiera opłaty i prowizje z tytułu prowadzenia rachunku zgodnie z aktualną Taryfą prowizji i opłat,
 - 2) Bank nalicza i dopisuje odsetki zgodnie z aktualną Tabelą oprocentowania,
 - 3) Bank od dnia pozyskania wiarygodnej informacji o śmierci Oszczędzającego

wstrzymuje wysyłanie wszelkiej korespondencji dotyczącej rachunku na adres Oszczędzającego.

4. Bank od dnia pozyskania wiarygodnej informacji o śmierci Oszczędzającego nie realizuje operacji w ciężar rachunku za wyjątkiem operacji mających na celu wypłatę lub przelew środków pieniężnych z rachunku bankowego na rzecz osoby/osób posiadających do nich tytuł prawny, zgodnie z jej/ich dyspozycją.

§26.

1. Przedmiotem wypłaty transferowej może być wyłącznie całość środków zgromadzonych na IKE-BS.
2. Jeżeli uprawnionych do środków na IKE-BS jest więcej osób, wypłata transferowa realizowana jest według udziałów wskazanych w dyspozycji Oszczędzającego lub orzeczonych przez sąd (postanowienie sądu o dziale spadku).
3. Wypłata transferowa może być zrealizowana wyłącznie w formie bezgotówkowej, na IKE osoby uprawnionej lub na rachunek programu emerytalnego, do którego osoba uprawniona przystąpiła.

§27.

1. Wypłata z IKE-BS może być dokonana w formie pieniężnej:
 - 1) gotówkowej;
 - 2) bezgotówkowej na podstawie polecenia przelewu na rachunek wskazany przez uprawnionego w dyspozycji wypłaty środków zgromadzonych na IKE-BS.
2. Wypłata realizowana jest w ciągu 14 dni od daty złożenia dyspozycji, chyba że osoba składająca dyspozycję wyznaczy dłuższy termin.

Rozdział 9. Rozwiązanie, wypowiedzenie umowy IKE-BS przez Bank, zamknięcie rachunku

§28.

1. Rozwiązanie Umowy następuje wskutek:
 - 1) złożenia wypowiedzenia drugiej Stronie i upływu okresu wypowiedzenia Umowy,
 - 2) dyspozycji wypłaty, wypłaty transferowej lub zwrotu,
 - 3) śmierci Oszczędzającego,
 - 4) upływu 10 lat od dnia wystąpienia ostatniej aktywności na rachunku.
2. Bank może wypowiedzieć Umowę IKE-BS, gdy:
 - 1) Istnieje uzasadnione podejrzenie, że środki zgromadzone na rachunku pochodzą z działalności przestępczej lub mają związek z taką działalnością;
 - 2) Zachodzi uzasadnione podejrzenie, że Oszczędzający wykorzystuje działalność Banku w celu ukrycia działań przestępczych lub dla celów mających związek z przestępstwem, w szczególności o charakterze skarbowym, ekonomicznym, gospodarczym lub terrorystycznym;
 - 3) Brak jest możliwości zastosowania wobec Oszczędzającego środków bezpieczeństwa finansowego wskazanych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, w tym brak dostarczenia informacji i dokumentów wymaganych w celu wykonania wskazanych środków bezpieczeństwa finansowego;
 - 4) Oszczędzający otrzymał negatywną ocenę ryzyka w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2018 r. poz. 723 ze zm.).
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Bank, Oszczędzający jest informowany o przyczynie jej wypowiedzenia oraz terminie zamknięcia rachunku.
4. Jeżeli Oszczędzający nie zadysponuje saldem zamykanego rachunku w okresie

wypowiedzenia, Bank przeksięgowuje kwotę na rachunek nieoprocentowany.

§29.

1. Umowa prowadzona na rzecz Oszczędzającego, zawarta:
 - 1) od 1.07.2016 r., ulega rozwiązaniu z upływem 10 lat od dnia wystąpienia ostatniej aktywności na rachunku,
 - 2) przed dniem 1.07.2016 r., a ostatnia aktywność na tym rachunku wystąpiła przed dniem 1.07.2006 r., umowa ta ulega rozwiązaniu w dniu 1.07.2017 r., chyba że przed upływem tego terminu Oszczędzający złożył dyspozycję dotyczącą tego rachunku,
 - 3) przed dniem 1.07.2016 r., a ostatnia aktywność na tym rachunku wystąpiła między 1.07.2006 r. a 1.07.2011 r., Umowa ulega rozwiązaniu z upływem 10 lat od dnia ostatniej aktywności Oszczędzającego dotyczącej tego rachunku.
2. Jeżeli w dniu 1.07.2016 r. do upływu okresu 10-letniego pozostało:
 - 1) mniej niż 6 miesięcy to Umowa ulega rozwiązaniu wraz z upływem 10 lat od ostatniej aktywności na rachunku,
 - 2) więcej niż 6 miesięcy, to Umowa ulega rozwiązaniu z dniem 1.07.2017 r., chyba że przed upływem tego okresu Oszczędzający złoży dyspozycję dotyczącą tego rachunku.
3. Jeżeli umowa rachunku bankowego ulega rozwiązaniu na podstawie ust. 1-2, uważa się ją za wiążącą do chwili wypłaty przez Bank środków pieniężnych osobie posiadającej do nich tytuł prawny. Oznacza to, że do chwili wypłaty środków pieniężnych osobie posiadającej do nich tytuł prawny, Bank realizuje Umowę o prowadzenie tego rachunku w pełnym zakresie.
4. Postanowienia dotyczące rozwiązania umowy w związku ze śmiercią Oszczędzającego zawarte są w § 25.

Rozdział 10. Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych

§30.

1. Za czynności związane z otwieraniem i prowadzeniem rachunków bankowych, Bank pobiera prowizje i opłaty zgodnie z obowiązującą w dniu dokonania czynności „Taryfą prowizji i opłat bankowych Banku Spółdzielczego w Radzynie Podlaskim dla klientów detalicznych” zwaną dalej „Taryfą prowizji i opłat”.
2. Obowiązująca Oszczędzającego „Taryfa prowizji i opłat” może ulec zmianie w okresie obowiązywania Umowy:
 - 1) w przypadku obniżenia wysokości prowizji lub opłat bankowych lub uzupełnienia Taryfy o nowe produkty lub czynności bankowe – w każdym czasie;
 - 2) w przypadku podwyższenia wysokości prowizji lub opłat bankowych - jeżeli wystąpi przynajmniej jedna z poniższych przyczyn:
 - a) niezależny od Banku wzrost kosztów czynności bankowej/funkcjonowania produktu,
 - b) podwyższenie standardu usługi,
 - c) zmiana zakresu i formy realizacji określonych czynności i usług.
3. Jeżeli wprowadzane zmiany prowizji i opłat obejmują czynności, które są lub mogą być wykonywane w związku z Umową, Bank informuje, na trwałym nośniku, w szczególności na piśmie lub drogą elektroniczną **za pośrednictwem e-mail**, Oszczędzającego o planowanym zakresie wprowadzanych zmian, w terminie nie później niż dwa miesiące przed datą ich wejścia w życie.
4. Proponowane zmiany Umowy, o których mowa w ust. 2 pkt 2, przekazywane są Posiadaczowi rachunku w terminie nie później niż dwa miesiące przed datą ich wejścia w życie.
5. Oszczędzający ma prawo przed proponowaną datą wejścia w życie zmian „Taryfy prowizji

i opłat”:

- 1) wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym;
 - 2) zgłosić sprzeciw, nie wypowiadając Umowy, co skutkuje jej wygaśnięciem z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian.
6. Brak sprzeciwu, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 do dnia poprzedzającego datę wejścia w życie proponowanych zmian jest równoznaczny z przyjęciem proponowanych zmian.
7. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie ust. 5, w ostatnim dniu obowiązywania Umowy, Bank dokonuje wypłaty transferowej na IKE wskazane przez Oszczędzającego. Jeżeli Oszczędzający nie przedstawił potwierdzenia zawarcia umowy IKE w innej instytucji finansowej oraz nie wskaże sposobu zadysponowania środkami, w dniu następującym po dniu rozwiązania Umowy, Bank dokonuje zwrotu środków na rachunek nieoprocentowany.
8. Aktualna „Taryfa prowizji i opłat” dostępna jest w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku: www.bsradzyn.pl.

Rozdział 11. Pozasądowe rozpatrywanie sporów konsumenckich

§31.

1. Spory powstałe pomiędzy Oszczędzającym a Bankiem mogą być rozstrzygane według wyboru Oszczędzającego:
 - 1) w drodze polubownej w trybie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich przy Rzeczniku Finansowym zgodnie z ustawą o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich z dnia 23 września 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz.1823);
 - 2) za pośrednictwem Bankowego Arbitra Konsumenckiego.
2. Zasady rozstrzygania sporów przez Bankowego Arbitra Konsumenckiego opisane są na stronie internetowej www.zbp.pl.
3. Zasady pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich w trybie przeprowadzenia postępowania polubownego przy Rzeczniku Finansowym opisane są na stronie internetowej www.rf.gov.pl.

Rozdział 12. Reklamacje

§32.

1. Oszczędzający sprawdza prawidłowość podanych w wyciągu zapisów, dotyczących dokonanych na rachunku transakcji oraz wykazanego salda.
2. W przypadku stwierdzenia nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych, Oszczędzający zawiadamia niezwłocznie Bank.
3. Termin wygaśnięcia roszczeń Oszczędzającego z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych upływa z okresem 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana.
4. Oszczędzający może zgłosić reklamację, dotyczącą usług świadczonych przez Bank w następującym trybie:
 - 1) pocztą tradycyjną kierując pismo na adres korespondencyjny Banku: ul. Ostrowiecka 35, 21-300 Radzyń Podlaski;
 - 2) telefonicznie lub faksem (dane kontaktowe dostępne są na stronie internetowej Banku: www.bsradzyn.pl);
 - 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: centrala@bsradzyn.pl, jeżeli adres poczty elektronicznej został przekazany przez Oszczędzającego Bankowi i

można bezspornie zidentyfikować na jego podstawie Oszczędzającego;

- 4) pisemnie lub ustnie w placówce Banku.
5. Bank rozpatruje zgłoszoną reklamację niezwłocznie, tj.:
 - 1) dla reklamacji związanych z realizacją zlecenia płatniczego w terminie nie późniejszym niż 15 dni roboczych od jej otrzymania.

W przypadku, gdy rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 15 dni roboczych z uwagi na złożoność sprawy, Bank poinformuje o tym na piśmie Oszczędzającego, wskazując przyczynę opóźnienia i okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji, przewidywany termin jej rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, nie może być dłuższy niż 35 dni roboczych od dnia złożenia reklamacji;
 - 2) dla pozostałych reklamacji, związanych ze świadczeniem usług innych niż wymienione w ust. 5 pkt 1), w terminie nie późniejszym niż 30 dni od jej otrzymania.

W przypadku, gdy rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 30 dni z uwagi na złożoność sprawy, Bank poinformuje o tym na piśmie Oszczędzającego, wskazując przyczynę opóźnienia i okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji, przewidywany termin jej rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia złożenia reklamacji.
6. W związku z rozpatrywaną reklamacją, Bank może zwrócić się do Oszczędzającego o dostarczenie dodatkowych informacji oraz posiadanej przez Oszczędzającego dokumentacji dotyczącej reklamacji.
7. Bank poinformuje Oszczędzającego o rozpatrzeniu reklamacji w formie pisemnej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji. Informacja może być również przekazana na adres poczty elektronicznej wyłącznie na wniosek Oszczędzającego.
8. Po wyczerpaniu procedury reklamacyjnej w Banku, Oszczędzający ma prawo skierować sprawę na drogę postępowania sądowego lub postępować zgodnie z postanowieniami rozdziału 11 o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich. Właściwość sądu wynika z przepisów ogólnych kodeksu postępowania cywilnego.
9. W przypadku, gdy zlecenie płatnicze jest inicjowane przez płatnika, Bank ponosi wobec płatnika odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej, z zastrzeżeniem następujących przypadków:
 - 1) płatnik nie dokonał powiadomienia o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależyte wykonanych transakcjach płatniczych w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana;
 - 2) podany przez płatnika unikatowy identyfikator był nieprawidłowy;
 - 3) wystąpienia siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa,chyba, że udowodni, że rachunek prowadzony przez bank odbiorcy płatności został uznany kwotą zleconej transakcji płatniczej nie później niż do końca drugiego dnia roboczego następującego po zrealizowaniu transakcji płatniczej zgodnie z terminami, o których mowa w § 17 ust. 2 dla dyspozycji wypłaty transferowej lub w § 20 ust. 2 dla dyspozycji o zwrot środków lub w § 27 ust. 2 dla dyspozycji o wypłatę środków.
10. W przypadku gdy Bank ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust. 9, niezwłocznie zwraca płatnikowi kwotę niewykonanej lub nienależyte wykonanej transakcji płatniczej poprzez przywrócenie obciążonego rachunku do stanu jaki istniałby, gdyby nie miało miejsce niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej.
11. W przypadku wystąpienia nieautoryzowanej transakcji płatniczej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 9 pkt 1), Bank zwróci niezwłocznie kwotę nieautoryzowanej transakcji, nie później jednak niż do końca dnia roboczego następującego po dniu wykrycia i stwierdzenia przez Bank wystąpienia nieautoryzowanej transakcji, którą został obciążony

rachunek płatnika lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia przez płatnika, z wyjątkiem przypadku gdy Bank ma uzasadnione i należycie udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo.

12. Za moment otrzymania od płatnika zgłoszenia o którym mowa w ust. 11 uznaje się moment zgłoszenia reklamacji nieautoryzowanej transakcji zawierającej wymagane do rozpatrzenia informacje, którymi są:
 - 1) numer rachunku Oszczędzającego,
 - 2) imię i nazwisko Oszczędzającego,
 - 3) data dokonania transakcji płatniczej,
 - 4) kwota transakcji płatniczej,
 - 5) wskazanie powodu złożenia reklamacji.
13. Zwrócona kwota nieautoryzowanej transakcji płatniczej przywraca obciążony rachunek, w dacie waluty, nie późniejszej niż data obciążenia tego rachunku tą kwotą, do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana transakcja płatnicza.
14. Reklamację dotyczącą nieautoryzowanej transakcji płatniczej Bank analizuje zgodnie z terminami określonymi w ust. 5 pkt 1).
15. Oszczędzający upoważnia Bank do warunkowego uznania jego rachunku reklamowaną kwotą wraz z ewentualnie pobranymi opłatami i prowizjami wynikającymi z Taryfy prowizji i opłat oraz w przypadku nieuznania reklamacji przez Bank do obciążenia jego rachunku reklamowaną kwotą wraz z opłatami i prowizjami którymi rachunek został warunkowo uznany. Bank dokona warunkowego uznania, gdy po wstępnym rozpatrzeniu reklamacji uznaje, że istnieją przesłanki do jej pozytywnego rozpatrzenia, kontynuując prowadzenie postępowania reklamacyjnego. Jeżeli w wyniku prowadzenia postępowania reklamacyjnego Bank nie uzna reklamacji, obciąża w dniu rozpatrzenia reklamacji rachunek Oszczędzającego reklamowaną kwotą transakcji wraz z opłatami i prowizjami, którymi rachunek został warunkowo uznany.

Rozdział 12. Inne postanowienia

§33.

1. Bank realizuje zlecenia płatnicze z rachunku IKE-BS na podstawie dyspozycji Oszczędzającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz regulacjami obowiązującymi w Banku.
2. Zlecenia płatnicze składane przez Oszczędzającego mogą być realizowane jedynie w placówce Banku.
3. W przypadku wystąpienia incydentu mającego wpływ na interesy finansowe Oszczędzającego, w tym wystąpienia oszustwa lub podejrzenia jego wystąpienia lub wystąpienia zagrożeń dla bezpieczeństwa, Bank powiadamia Oszczędzającego bez zbędnej zwłoki o tym incydencie.
4. Każde zlecenie płatnicze składane w Banku wymaga autoryzacji poprzez złożenie w obecności pracownika Banku własnoręcznego podpisu zgodnego z wzorem podpisu Oszczędzającego lub osoby uprawnionej do dysponowania środkami na rachunku zgodnie z zasadami określonymi w Umowie i Regulaminie.
5. Termin wykonania zlecenia płatniczego uzależniony jest od momentu otrzymania tego zlecenia przez Bank, w tym momentu otrzymania dyspozycji dotyczącej wypłaty, wypłaty transferowej, zwrotu lub częściowego zwrotu.
6. Za moment otrzymania przez Bank dyspozycji dotyczącej wypłaty, wypłaty transferowej, zwrotu lub częściowego zwrotu uznaje się moment dokonania autoryzacji tej dyspozycji zgodnie z postanowieniami ust. 4. Płatnik nie może odwołać zlecenia płatniczego od momentu jego otrzymania przez Bank.
7. Bank nie może odmówić wykonania autoryzowanego zlecenia płatniczego inicjowanego

przez płatnika, chyba że nie zostały spełnione przez płatnika postanowienia Umowy albo możliwość lub obowiązek takiej odmowy wynika z odrębnych przepisów prawa.

§34.

1. Bank sporządza wyciąg z rachunku IKE-BS i przekazuje Oszczędzającemu zgodnie z dyspozycją Oszczędzającego zawartą w Informacjach dodatkowych Umowy. Wyciąg zawiera informacje o kwotach i datach wpłat, aktualnym saldzie rachunku i aktualnym oprocentowaniu.
2. Oszczędzający powinien sprawdzać prawidłowość podanych w wyciągu zapisów i wykazanego salda na rachunku IKE-BS.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości danych, Oszczędzający jest obowiązany zawiadomić niezwłocznie Bank celem dokonania korekty, w trybie określonym w Umowie.

§35.

1. Oszczędzający może uzyskać elektroniczny dostęp do rachunku IKE-BS jedynie wówczas, gdy korzysta w Banku z elektronicznej obsługi rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego.
2. Zasady dostępu do bankowości elektronicznej reguluje umowa kompleksowa/umowa o prowadzenie rachunku oraz Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków dla osób fizycznych.
3. Oszczędzający może poprzez system bankowości elektronicznej otrzymać informacje wyłącznie o:
 - 1) saldzie;
 - 2) historii rachunku.

§36.

1. Regulamin może zostać zmieniony z ważnych przyczyn, do których zalicza się wystąpienie przynajmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) zmiana w przepisach prawa powszechnie obowiązującego;
 - 2) konieczność wdrożenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego bądź świadczenie przez Bank usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów UE;
 - 3) zarządzenia Prezesa NBP, uchwały i rekomendacje KNF, decyzje UOKiK lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych w tym urzędów i organów UE;
 - 4) zmiana w zakresie funkcjonowania oferowanych przez Bank produktów i usług, w tym wycofanie produktu lub usługi, do którego/której mają zastosowanie postanowienia Regulaminu;
 - 5) zmiany w produktach Banku, mające na celu ulepszenie usług świadczonych Posiadaczowi rachunku lub ekonomikę czynności bankowych;
 - 6) wprowadzenie przez Bank nowych produktów lub usług, do których będą miały zastosowanie postanowienia Regulaminu;
 - 7) zmiana w systemach informatycznych wykorzystywanych do obsługi oferowanych przez Bank produktów i usług, do których mają zastosowanie postanowienia Regulaminu;
 - 8) zmiana przepisów podatkowych i/lub zasad rachunkowości stosowanych przez Bank.
2. O zakresie wprowadzanych zmian, Bank zawiadamia Oszczędzającego w sposób określony w Umowie, w terminie nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie.
3. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 5) i 6), Oszczędzający jest informowany

- o zmianach, z pominięciem trybu, o którym mowa w ust. 2, poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Banku: www.bsradzyn.pl lub na wyciągu bankowym, gdy zmiany te nie wpływają na zakres Umowy.
4. Bank może informować o zmianach, o których mowa w ust. 1:
 - 1) poprzez zamieszczenie zmian na wyciągu bankowym z rachunku doręczanym Oszczędzającemu w sposób ustalony w Umowie, lub
 - 2) poprzez przesłanie wiadomości w formie elektronicznej na adres e-mail Oszczędzającego – w przypadku uprzedniej zgody Oszczędzającego na przesłanie przez Bank korespondencji w formie elektronicznej oraz podania przez Oszczędzającego adresu e-mail do komunikacji z Bankiem, lub
 - 3) listownie na wskazany przez Oszczędzającego adres do korespondencji, lub
 - 4) na adres Oszczędzającego znajdujący się w dokumentacji rachunku w przypadku, gdy Oszczędzający złożył dyspozycję o niewysyłaniu mu korespondencji.
 5. Oszczędzający ma prawo przed proponowaną datą wejścia w życie zmian:
 - 1) wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym,
 - 2) zgłosić sprzeciw nie wypowiadając Umowy, co skutkuje jej wygaśnięciem z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian.
 6. Brak sprzeciwu wobec proponowanych zmian jest równoznaczny z ich akceptacją.
 7. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie ust. 5, w ostatnim dniu obowiązywania Umowy, Bank dokonuje wypłaty transferowej na IKE wskazane przez Oszczędzającego. Jeżeli Oszczędzający nie przedstawił potwierdzenia zawarcia umowy IKE w innej instytucji finansowej oraz nie wskaże sposobu zadysponowania środkami, w dniu następnym po dniu rozwiązania Umowy, Bank dokonuje zwrotu środków na rachunek wskazany w Umowie jako właściwy do zwrotu nadpłat.